



3. ผู้ประสานงานของโรงเรียนในโครงการฯ สามารถติดต่อแจ้งเหตุทางโทรศัพท์ / โทรสาร ได้ตลอดวันและเวลาทำการ** หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางจดหมายลงทะเบียนทางไปรษณีย์
4. หลังจากได้รับแจ้งเหตุ โดยจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ / โทรศัพท์ / โทรสาร หรือจดหมายลงทะเบียนทางไปรษณีย์แล้ว ผู้ขายจะต้องตอบรับทราบกลับมายภายใน 1 วันทำการ*
5. ผู้ขายจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติภายใน 5 วันทำการ* นับจากได้รับแจ้งเหตุ ถ้ายังไม่แล้วเสร็จผู้ขายต้องนำครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่ามาทดแทน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ขายไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้ซื้อสามารถเข้าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทุกรายการทดแทนในระหว่างผู้ขายซ่อมครุภัณฑ์นั้น ได้โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเป็นความรับผิดชอบของผู้ขาย
6. ผู้ขายจะต้องมีศูนย์บริการหรือแต่งตั้งตัวแทน ภายในจังหวัดที่โรงเรียนตั้งอยู่ หรือจังหวัดที่มีเขตแดนติดกัน เพื่อให้บริการหลังการขาย

หมายเหตุ * วันทำการ หมายถึง วันจันทร์ - วันศุกร์ ยกเว้น วันหยุดราชการ
** เวลาทำการ หมายถึง ช่วงเวลาตั้งแต่ 08.30 -16.30 น.

ง. รายละเอียดคุณลักษณะ

1. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ประมวลผลทั่วไป (สำหรับนักเรียน)
 - 1.1 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยประมวลผลกลางไม่น้อยกว่าสองแกน ประมวลผล รุ่น Intel Pentium G840 หรือรุ่นที่ดีกว่า หรือ AMD Athlon II X2 G23 หรือรุ่นที่ดีกว่า
 - 1.2 แผงวงจรหลัก (Motherboard)
 - 1.2.1 BIOS เป็นชนิด Flash BIOS
 - 1.2.2 มี Hard Disk Controller แบบ Serial ATA หรือดีกว่าและมีช่องต่อกับ Hard Disk อย่างน้อย 2 ช่อง
 - 1.2.3 มีช่องเสียบแบบ PCI Express ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 1.3 มีช่องสื่อสารแบบ USB 2.0 หรือดีกว่า พร้อมใช้งานได้สะดวกด้านหน้าไม่น้อยกว่า 2 ช่อง และด้านหลังไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
 - 1.4 มีหน่วยควบคุมการแสดงผล มี Port ดังนี้
 - 1.4.1 D-Sub
 - 1.4.2 DVI หรือ HDMI หรือ Display Port
 - 1.5 มีระบบเสียงสนับสนุนการทางานตามมาตรฐาน High Definition Audio (HD Audio) มีช่องต่อสัญญาณเสียงและช่องต่อ Microphone อยู่ด้านหน้า

